

Київський національний торговельно-економічний університет  
Харківський торговельно-економічний інститут

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Бухгалтерський облік**

повна назва навчальної дисципліни

для підготовки  
студентів ступеня  
вищої освіти

бакалавр

молодший бакалавр,  
бакалавр чи магістр

року набору

2020

галузі знань

05 Суспільні та поведінкові науки

шифр і назва галузі знань

спеціальності

051 Економіка

шифр і найменування спеціальності

освітня програма

Економіка бізнесу

назва освітньої програми

академічні групи

ЕП-20, ЗЕПС-20

шифри академічних груп

статус дисципліни

обов'язкова

**Харків, 2021 рік**

Розробник:

Нагорна Ірина Володимирівна,  
старший викладач кафедри міжнародного  
бізнесу, фінансів та обліку,  
кандидат економічних наук

---

прізвище, ім'я, по батькові повністю, посада повністю, науковий  
ступінь, вчене звання повністю

Гарант освітньої програми

Гавриш Ольга Миколаївна,  
доцент кафедри міжнародного бізнесу,  
фінансів та обліку,  
кандидат економічних наук, доцент

---

прізвище, ім'я, по батькові повністю, посада повністю, науковий  
ступінь, вчене звання повністю

Програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри  
міжнародного бізнесу, фінансів та обліку

---

назва кафедри

Програму розглянуто та затверджено на засіданні методичної комісії інституту,  
Протокол від 17.05.2021 р. №7

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Робоча програма навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» розроблена відповідно до освітньої програми Економіка бізнесу спеціальності 051 Економіка галузі знань 05 Суспільні та поведінкові науки.

**Метою** викладання навчальної дисципліни є формування загальних та фахових компетентностей у студентів щодо засад побудови та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах.

**Предметом** вивчення навчальної дисципліни є теоретичні засади і принципи організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів.

**Міждисциплінарні зв'язки** вивчення навчальної дисципліни ґрунтуються на знаннях навчальних дисциплін «Фінанси, гроші та кредит», «Основи підприємництва» та в подальшому можуть бути основою для засвоєння навчальних дисциплін, таких як «Бізнес-технології», «Економіка підприємства».

**Мова викладання** – українська.

## **2. ЗАПЛАНОВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

Навчальна дисципліна забезпечує набуття студентами:

### **загальних компетентностей:**

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 10. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

### **фахових компетентностей:**

ФК 8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудових відносин.

ФК 9. Здатність прогнозувати на основі стандартних теоретичних та економетричних моделей соціально- економічні процеси.

ФК 10. Здатність використовувати сучасні джерела економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів.

ФК 11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.

### **програмних результатів навчання:**

ПРН 5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).

ПРН 8. Застосовувати відповідні економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.

ПРН 10. Проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, визначати функціональні сфери, розраховувати відповідні показники які характеризують результативність їх діяльності.

ПРН 11. Вміти аналізувати процеси державного та ринкового регулювання соціально-економічних і трудових відносин.

ПРН 12. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

### **3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

#### **Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку**

Вимірники, що застосовуються в обліку, і їх характеристика. Види господарського обліку, їх суть і зміст. Організація бухгалтерського обліку на підприємстві. Організація облікової політики підприємства.

#### **Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку**

Предмет бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку: активи, зобов'язання та капітал, господарські процеси: господарські операції. Класифікація активів підприємства. Класифікація капіталу, зобов'язань підприємства.

#### **Тема 3. Бухгалтерський баланс**

Поняття бухгалтерського балансу. Будова і зміст балансу: активів і пасивів балансу. Групування статей балансу та їх оцінка. Рівність підсумків балансу. Зміна балансу господарськими операціями. Типи господарських операцій.

#### **Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис**

Побудова рахунків: дебет, кредит, обороти, залишок (сальдо), активні, пасивні рахунки, їхня структура. Порядок відображення господарських операцій на рахунках, та визначення оборотів і сальдо. Подвійний запис на рахунках, його обґрунтування і контрольне значення.

#### **Тема 5. Документація в системі бухгалтерського обліку**

Документація, її суть і значення.. Класифікація документів, вимоги до їхнього змісту й оформлення. Бухгалтерський документ та його реквізити. Вимоги, які пред'являються до первинної документації. Порядок прийняття, перевірки та обробки документів. Документообіг на підприємстві та його організація. Порядок зберігання первинних документів.

#### **Тема 6. Інвентаризація в системі бухгалтерського обліку**

Інвентаризація як елемент методу бухгалтерського обліку. Порядок проведення інвентаризації і виведення її результатів; відображення результатів інвентаризації в бухгалтерському обліку.

#### **Тема 7. Облік грошових коштів. Облік касових операцій**

Контроль за дотриманням касової дисципліни. Рахунки в банку, порядок їх відкриття. Облік наявності і руху коштів на поточному рахунку в банку. Особливості обліку коштів у іноземній валюті та валютних операцій. Форми безготівкових розрахунків та завдання обліку.

### **Тема 8. Облік розрахунків з дебіторами**

Суть дебіторської заборгованості та завдання її обліку. Облік розрахунків з покупцями і замовниками. Облік розрахунків з іншими дебіторами. Облік розрахунків з підзвітними особами. Облік розрахунків за претензіями.

### **Тема 9. Облік необоротних активів**

Основні засоби, їх класифікація та оцінка. Документальне оформлення надходження та переміщення основних засобів. Облік капітальних інвестицій. Синтетичний і аналітичний облік основних засобів. Облік їх зносу та амортизації. Облік вибуття основних засобів. Поняття нематеріальних активів, їх суть, класифікація та оцінка та знос.

### **Тема 10. Облік товарно – матеріальних цінностей**

Поняття, класифікація виробничих запасів та їх оцінка. Облік надходження виробничих запасів. Визначення фактичної собівартості запасів, та списання виробничих запасів з балансу. Облік переоцінки та інвентаризації виробничих запасів. Класифікація й оцінка малоцінних та швидкозношуваних предметів.

### **Тема 11. Облік виробництва та реалізації продукції і товарів на підприємствах**

Поняття та форми організації діяльності підприємств харчової промисловості. Оцінка запасів. Класифікація запасів. Оцінка товарів і сировини та ціноутворення на виробництві, ресторани та кафе.

Документальне оформлення та облік надходження продуктів, товарів і тари.

Методи обліку витрат на виробництво власної продукції в ресторанах і кафе. Собівартість реалізованої продукції.

### **Тема 12. Облік праці та заробітної плати**

Значення та завдання обліку праці й розрахунків з її оплати. Облік податків з доходів. Види утримань із заробітної плати та їх облік.. Облік розрахунків щорічних і додаткових відпусток. Аналітичний і синтетичний облік розрахунків з оплати праці. Облік депонованої заробітної плати.

### **Тема 13. Облік формування витрат і доходів діяльності, облік фінансових результатів**

Загальні принципи організації обліку витрат. Методи обліку виробничих витрат. Принципи розподілу витрат. Сутність доходу, його визначення та оцінка. Облік доходу від реалізації продукції, товарів, робіт, послуг. Види фінансових результатів. Особливості функціонування підприємств і побудова обліку фінансових результатів. Облік розрахунків з податку на прибуток. Облік використання нерозподіленого прибутку (чи покриття збитків).

#### **Тема 14. Фінансова звітність**

Суть звітності, її види і призначення. Вимоги до звітності. Склад і форми бухгалтерської звітності. Порядок складання, затвердження і подання бухгалтерської звітності за призначенням. Методика складання фінансової звітності.

## 4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 4.1. Обсяги та структура навчальної дисципліни за навчальними роками

| Форма навчання   | Вид навчальних занять       | Навчальні роки |       |           |       |           |            |           |       |
|------------------|-----------------------------|----------------|-------|-----------|-------|-----------|------------|-----------|-------|
|                  |                             | 2019/2020      |       | 2020/2021 |       | 2021/2022 |            | 2022/2023 |       |
|                  |                             | Осінь          | Весна | Осінь     | Весна | Осінь     | Весна      | Осінь     | Весна |
| Денна повна      | Лекційні заняття            |                |       |           |       |           | 34         |           |       |
|                  | Семінарські заняття         |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Практичні заняття           |                |       |           |       |           | 34         |           |       |
|                  | Лабораторні заняття         |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Курсова робота (проект)     |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Самостійна робота студентів |                |       |           |       |           | 112        |           |       |
|                  | Усього годин                |                |       |           |       |           | <b>180</b> |           |       |
| Денна скорочена  | Лекційні заняття            |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Семінарські заняття         |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Практичні заняття           |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Лабораторні заняття         |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Курсова робота (проект)     |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Самостійна робота студентів |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Усього годин                |                |       |           |       |           |            |           |       |
| Заочна повна     | Лекційні заняття            |                |       |           |       | 4         | 2          |           |       |
|                  | Семінарські заняття         |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Практичні заняття           |                |       |           |       | 4         | 4          |           |       |
|                  | Лабораторні заняття         |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Курсова робота (проект)     |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Самостійна робота студентів |                |       |           |       | 82        | 84         |           |       |
|                  | Усього годин                |                |       |           |       | <b>90</b> | <b>90</b>  |           |       |
| Заочна скорочена | Лекційні заняття            |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Семінарські заняття         |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Практичні заняття           |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Лабораторні заняття         |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Курсова робота (проект)     |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Самостійна робота студентів |                |       |           |       |           |            |           |       |
|                  | Усього годин                |                |       |           |       |           |            |           |       |

#### 4.2. Структура навчальної дисципліни за формами навчання

| Теми дисципліни                                              | Обсяг у годинах |              |    |    |    |     |           |              |    |    |    |     |              |              |    |    |    |     |           |              |    |    |    |     |
|--------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|----|----|----|-----|-----------|--------------|----|----|----|-----|--------------|--------------|----|----|----|-----|-----------|--------------|----|----|----|-----|
|                                                              | денна форма     |              |    |    |    |     |           |              |    |    |    |     | заочна форма |              |    |    |    |     |           |              |    |    |    |     |
|                                                              | повна           |              |    |    |    |     | скорочена |              |    |    |    |     | повна        |              |    |    |    |     | скорочена |              |    |    |    |     |
|                                                              | усього          | у тому числі |    |    |    |     | усього    | у тому числі |    |    |    |     | усього       | у тому числі |    |    |    |     | усього    | у тому числі |    |    |    |     |
|                                                              |                 | Л            | СЗ | ПЗ | ЛЗ | СРС |           | Л            | СЗ | ПЗ | ЛЗ | СРС |              | Л            | СЗ | ПЗ | ЛЗ | СРС |           | Л            | СЗ | ПЗ | ЛЗ | СРС |
| Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку       | 12              | 2            |    | 2  |    | 8   |           |              |    |    |    |     | 12           |              |    |    |    | 12  |           |              |    |    |    |     |
| Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку               | 12              | 2            |    | 2  |    | 8   |           |              |    |    |    |     | 16           | 2            |    | 2  |    | 12  |           |              |    |    |    |     |
| Тема3. Бухгалтерський баланс                                 | 12              | 2            |    | 2  |    | 8   |           |              |    |    |    |     | 16           | 2            |    | 2  |    | 12  |           |              |    |    |    |     |
| Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис     | 12              | 2            |    | 2  |    | 8   |           |              |    |    |    |     | 12           |              |    |    |    | 12  |           |              |    |    |    |     |
| Тема 5. Документація в системі бухгалтерського обліку        | 12              | 2            |    | 2  |    | 8   |           |              |    |    |    |     | 12           |              |    |    |    | 12  |           |              |    |    |    |     |
| Тема 6. Інвентаризація в системі бухгалтерського обліку      | 12              | 2            |    | 2  |    | 8   |           |              |    |    |    |     | 12           |              |    |    |    | 12  |           |              |    |    |    |     |
| Тема 7. Облік грошових коштів. Облік касових операцій        | 12              | 2            |    | 2  |    | 8   |           |              |    |    |    |     | 12           |              |    |    |    | 12  |           |              |    |    |    |     |
| Тема 8. Облік розрахунків з дебіторами                       | 12              | 2            |    | 2  |    | 8   |           |              |    |    |    |     | 12           |              |    |    |    | 12  |           |              |    |    |    |     |
| Тема 9. Облік необоротних активів                            | 12              | 2            |    | 2  |    | 8   |           |              |    |    |    |     | 12           |              |    |    |    | 12  |           |              |    |    |    |     |
| Тема 10. Облік товарно – матеріальних цінностей              | 12              | 2            |    | 2  |    | 8   |           |              |    |    |    |     | 12           |              |    |    |    | 12  |           |              |    |    |    |     |
| Тема 11. Облік виробництва та реалізації продукції і товарів | 14              | 2            |    | 2  |    | 10  |           |              |    |    |    |     | 16           | 2            |    | 2  |    | 12  |           |              |    |    |    |     |

| Теми дисципліни                                                                     | Обсяг у годинах |              |    |           |    |            |           |              |    |    |    |     |              |              |    |          |    |            |           |              |    |    |    |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|----|-----------|----|------------|-----------|--------------|----|----|----|-----|--------------|--------------|----|----------|----|------------|-----------|--------------|----|----|----|-----|
|                                                                                     | денна форма     |              |    |           |    |            |           |              |    |    |    |     | заочна форма |              |    |          |    |            |           |              |    |    |    |     |
|                                                                                     | повна           |              |    |           |    |            | скорочена |              |    |    |    |     | повна        |              |    |          |    |            | скорочена |              |    |    |    |     |
|                                                                                     | усього          | у тому числі |    |           |    |            | усього    | у тому числі |    |    |    |     | усього       | у тому числі |    |          |    |            | усього    | у тому числі |    |    |    |     |
|                                                                                     |                 | Л            | СЗ | ПЗ        | ЛЗ | СРС        |           | Л            | СЗ | ПЗ | ЛЗ | СРС |              | Л            | СЗ | ПЗ       | ЛЗ | СРС        |           | Л            | СЗ | ПЗ | ЛЗ | СРС |
| Тема 12. Облік праці та заробітної плати                                            | 14              | 4            |    | 4         |    | 6          |           |              |    |    |    |     | 12           |              |    |          |    | 12         |           |              |    |    |    |     |
| Тема 13. Облік формування витрат і доходів діяльності, облік фінансових результатів | 14              | 4            |    | 4         |    | 6          |           |              |    |    |    |     | 12           |              |    |          |    | 12         |           |              |    |    |    |     |
| Тема 14. Фінансова звітність                                                        | 18              | 4            |    | 4         |    | 10         |           |              |    |    |    |     | 12           |              |    |          |    | 12         |           |              |    |    |    |     |
| <b>Усього годин / кредитів ECTS</b>                                                 | <b>180/6</b>    | <b>34</b>    |    | <b>34</b> |    | <b>112</b> |           |              |    |    |    |     | <b>180/6</b> | <b>6</b>     |    | <b>6</b> |    | <b>168</b> |           |              |    |    |    |     |

Навчальні матеріали з освітнього компоненту доступні на Порталі навчальних ресурсів та інформаційної підтримки освітнього процесу інституту:

для денної форми навчання: <http://beta-edu.htei.kh.ua/moodle/course/view.php?id=4834>

для заочної форми навчання: <http://beta-edu.htei.kh.ua/moodle/enrol/index.php?id=4280>

## **5. ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ**

### **Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку**

1. Організація бухгалтерського обліку на підприємстві.
2. Організація облікової політики підприємства.

### **Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку**

1. Класифікація активів підприємства.
2. Класифікація капіталу, зобов'язань підприємства.

### **Тема 3. Бухгалтерський баланс**

1. Зміна балансу господарськими операціями.
2. Типи господарських операцій.

### **Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис**

1. Порядок відображення господарських операцій на рахунках, та визначення оборотів і сальдо.
2. Подвійний запис на рахунках, його обґрунтування і контрольне значення.

### **Тема 5. Документація в системі бухгалтерського обліку**

1. Документообіг на підприємстві та його організація.
2. Порядок зберігання первинних документів.

### **Тема 6. Інвентаризація в системі бухгалтерського обліку**

1. Порядок проведення інвентаризації і виведення її результатів.
2. Відображення результатів інвентаризації в бухгалтерському обліку.

### **Тема 7. Облік грошових коштів. Облік касових операцій**

1. Особливості обліку коштів у іноземній валюті та валютних операцій.
2. Форми безготівкових розрахунків та завдання обліку.

### **Тема 8. Облік розрахунків з дебіторами**

1. Облік розрахунків з підзвітними особами.
2. Облік розрахунків за претензіями.

### **Тема 9. Облік необоротних активів**

1. Облік вибуття основних засобів.
2. Поняття нематеріальних активів, їх суть, класифікація та оцінка та знос.

### **Тема 10. Облік товарно – матеріальних цінностей**

1. Облік переоцінки та інвентаризації виробничих запасів.

2. Класифікація й оцінка малоцінних та швидкозношуваних предметів.

**Тема 11. Облік виробництва та реалізації продукції і товарів на підприємствах**

1. Методи обліку витрат на виробництво власної продукції в ресторанах і кафе.
2. Собівартість реалізованої продукції.

**Тема 12. Облік праці та заробітної плати**

1. Аналітичний і синтетичний облік розрахунків з оплати праці.
2. Облік депонованої заробітної плати.

**Тема 13. Облік формування витрат і доходів діяльності, облік фінансових результатів**

1. Облік розрахунків з податку на прибуток.
2. Облік використання нерозподіленого прибутку (чи покриття збитків).

**Тема 14. Фінансова звітність**

1. Порядок складання, затвердження і подання бухгалтерської звітності за призначенням.
2. Методика складання фінансової звітності.

Зміст, порядок виконання та критерії оцінювання самостійної роботи студентів наведено на Порталі навчальних ресурсів та інформаційної підтримки освітнього процесу інституту:

для денної форми навчання: <http://beta-edu.htei.kh.ua/moodle/enrol/index.php?id=5145>

для заочної форми навчання: <http://beta-edu.htei.kh.ua/moodle/course/view.php?id=5256>

Організація самостійної роботи студентів регламентується наступними нормативними документами:

- Положенням про самостійну роботу студентів Харківського торговельно-економічного-інституту КНТЕУ;
- Положенням про організацію освітнього процесу у Харківському торговельно-економічному інституті КНТЕУ.

**6. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ, ПЕРЕДБАЧЕНІ НАВЧАЛЬНИМ ПЛАНОМ**

Не передбачено навчальним планом.

## 7. ФОРМИ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

Для визначення рівня засвоєння студентами навчального матеріалу використовуються наступні форми оцінювання та схема розподілу балів:

Осінь 2021/2022 н. р.

| №        | Рейтингові оцінки                                                             | Макс. бали за формами навчання |           |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------|
|          |                                                                               | денна                          | заочна    |
| <b>1</b> | <b>Поточний контроль</b>                                                      | <b>60</b>                      | <b>60</b> |
| 1.1      | <i>Тема 1 Загальна характеристика бухгалтерського обліку</i>                  |                                |           |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час | 2                              | 2         |
|          | Тестування на Порталі                                                         | 2                              | 2         |
| 1.2      | <i>Тема 2 Предмет і метод бухгалтерського обліку</i>                          |                                |           |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час | 2                              | 2         |
|          | Тестування на Порталі                                                         | 2                              | 2         |
| 1.3      | <i>Тема 3 Бухгалтерський баланс</i>                                           |                                |           |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час | 2                              | 2         |
|          | Тестування на Порталі                                                         | 2                              | 2         |
| 1.4      | <i>Тема 4 Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис</i>                |                                |           |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час | 2                              | 2         |
|          | Тестування на Порталі                                                         | 2                              | 2         |
| 1.5      | <i>Тема 5 Документація в системі бухгалтерського обліку</i>                   |                                |           |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час | 2                              | 2         |
|          | Тестування на Порталі                                                         | 2                              | 2         |
| 1.6      | <i>Тема 6 Інвентаризація в системі бухгалтерського обліку</i>                 |                                |           |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час | 2                              | 2         |
|          | Тестування на Порталі                                                         | 2                              | 2         |
|          | <i>Тема 7. Облік грошових коштів. Облік касових операцій</i>                  |                                |           |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час | 2                              | 2         |
|          | Тестування на Порталі                                                         | 2                              | 2         |
|          | <i>Тема 8. Облік розрахунків з дебіторами</i>                                 |                                |           |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час | 2                              | 2         |
|          | Тестування на Порталі                                                         | 2                              | 2         |
|          | <i>Тема 9. Облік необоротних активів</i>                                      |                                |           |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час | 2                              | 2         |
|          | Тестування на Порталі                                                         | 2                              | 2         |
|          | <i>Тема 10. Облік товарно – матеріальних цінностей</i>                        |                                |           |

| №        | Рейтингові оцінки                                                                                      | Макс. бали за формами навчання |            |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------|
|          |                                                                                                        | денна                          | заочна     |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час                          | 2                              | 2          |
|          | Тестування на Порталі                                                                                  | 2                              | 2          |
|          | <i>Тема 11. Облік виробництва та реалізації продукції і товарів на підприємствах</i>                   |                                |            |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час                          | 2                              | 2          |
|          | Тестування на Порталі                                                                                  | 2                              | 2          |
|          | <i>Тема 12. Облік праці та заробітної плати</i>                                                        |                                |            |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час                          | 2                              | 2          |
|          | Тестування на Порталі                                                                                  | 2                              | 2          |
|          | <i>Тема 13. Облік формування витрат і доходів діяльності, облік фінансових результатів</i>             |                                |            |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час                          | 2                              | 2          |
|          | Тестування на Порталі                                                                                  | 2                              | 2          |
|          | <i>Тема 14. Фінансова звітність</i>                                                                    |                                |            |
|          | Виконання розрахункових (ситуаційних) завдань на заняттях і в позаурочний час                          | 4                              | 4          |
|          | Тестування на Порталі                                                                                  | 4                              | 4          |
| <b>2</b> | <b>Підсумковий семестровий контроль (письмова екзаменаційна робота)</b>                                | <b>40</b>                      | <b>40</b>  |
| 2.1      | Завдання на оцінювання теоретичних знань (комп'ютерне тестування)                                      | 20                             | 20         |
| 2.2      | Завдання на оцінювання практичних навичок (розрахунково-аналітичне або ситуаційне завдання)            | 10                             | 10         |
| 2.3      | Завдання на оцінювання професійних вмінь (розрахунково-аналітичне або ситуаційне, або творче завдання) | 10                             | 10         |
| <b>3</b> | <b>Оцінка з дисципліни</b>                                                                             | <b>100</b>                     | <b>100</b> |

Оцінювання результатів навчання студентів здійснюється за 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС. Умовою допуску до підсумкового семестрового контролю є виконання програми навчальної дисципліни і отримання оцінки за виконання завдань поточного контролю не менше ніж 36 балів. Мінімальна загальна кількість балів для отримання позитивної оцінки з дисципліни – 60.

Організація та проведення контрольних заходів регламентується наступними нормативними документами:

- Положенням про оцінювання результатів навчання студентів у Харківському торговельно-економічному інституті КНТЕУ;

- Положенням про організацію освітнього процесу у Харківському торговельно-економічному інституті КНТЕУ.

## **8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ**

### **8.1. Основні джерела інформації**

1. Бруханський Р. Ф. Бухгалтерський облік : підручник / Р. Ф. Бруханський. – Тернопіль : Тернопільський національний економічний університет, 2016. – 480 с.
2. Гудзь Н. В. Бухгалтерський облік : навчальний посібник / Н. В. Гудзь, П. Н. Денчук, Р. В. Романів, Міністерство освіти і науки України. – 2-ге видання, перероблене і доповнене – Київ : Центр учбової літератури, 2016. – 424 с.

### **8.2. Додаткові джерела інформації**

3. Давидюк Т. В. Бухгалтерський облік : навчальний посібник / Т. В. Давидюк, Національний технічний університет «Харківський політехнічний інститут». – Харків : Гельветика, 2016. – 391 с.
4. Жибак М. М. Бухгалтерський облік. Загальна теорія : навчальний посібник / М. М. Жибак Відокремлений підрозділ Національного університету біоресурсів і природокористування України «Бережанський агротехнічний інститут». – Тернопіль : Крок, 2016. – 268 с.
5. Кулинич М. Б. Бухгалтерський облік : навчальний посібник / М. Б. Кулинич, Східноєвропейський національний університет ім. Лесі Українки. – Луцьк : Вежа-Друк, 2015. – 561 с.