

**Київський національний торговельно-економічний університет
Харківський торговельно-економічний інститут КНТЕУ**

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Іноземна мова за професійним спрямуванням

повна назва навчальної дисципліни

Для підготовки
студентів освітнього
ступеня

бакалавр
бакалавр чи магістр

року набору

2019

галузі знань

12 Інформаційні технології
шифр і назва галузі знань

спеціальності

126 Інформаційні системи та технології
шифр і найменування спеціальності

освітня програма

назва освітньої програми

академічні групи

ІС-20
шифри академічних груп

статус дисципліни

обов'язкова

Харків, 2021 рік

Розробник:

Шапаренко Олена Володимирівна,
доцент кафедри психології, права та сучасних
європейських мов, кандидат філософських
наук, доцент

прізвище, ім'я, по батькові повністю, посада повністю, науковий
ступінь, вчене звання повністю

Гарант освітньої програми

Олійник Наталія Юріївна, кандидат
педагогічних наук, доцент кафедри
інформаційних технологій

прізвище, ім'я, по батькові повністю, посада повністю,
науковий ступінь, вчене звання повністю

Програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри права, психології та
сучасних європейських мов

назва кафедри

Програму розглянуто та затверджено на засіданні методичної комісії інституту,
протокол від 17.05.2021 р. № 7.

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова за професійним спрямуванням» розроблена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалаврів спеціальності 126 Інформаційні системи та технології галузі знань 12 Інформаційні технології.

Метою викладання навчальної дисципліни є формування необхідної комунікативної спроможності у сферах професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах, розвиток навчальної, соціокультурної та професійної компетенцій, які сприяють формуванню міжкультурної свідомості й розширенню професійних знань та навичок у фаховій сфері.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є фонетика, лексика і граматики іноземної мови (англійської) в обсязі, що дає можливість здійснювати професійне спілкування, працювати з фаховою літературою та одержувати необхідну професійну інформацію з іноземних видань.

Міждисциплінарні зв'язки вивчення навчальної дисципліни ґрунтуються на знаннях навчальної дисципліни «Іноземна мова», отриманих на основі базової загальної середньої освіти, та є основою для подальшого засвоєння професійних навчальних дисциплін, таких як «Професійні комунікації іноземною мовою», «Іноземна мова спеціальності», «Предметно-орієнтований практикум іноземною мовою».

Мова викладання – англійська.

2. ЗАПЛАНОВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Навчальна дисципліна забезпечує набуття студентами:

загальних компетентностей:

ЗК 2. Здатність застосовувати набуті знання за умов самостійного прийняття рішень у складних ситуаціях, своєчасного коректування рішень і диференціації пріоритетів;

ЗК 3. Здатність до проектної діяльності в професійній сфері;

ЗК 6. Здатність правильно й повно відобразити результати професійної діяльності в технічній та іншій документації;

ЗК 7. Здатність до письмової й усної комунікації рідною мовою;

ЗК 8. Знання ділової іноземної мови;

ЗК 9. Здатність до ініціативності, відповідальності та навичок до безпечної діяльності відповідно до майбутнього профілю роботи, галузевих норм і правил, а також необхідного рівня індивідуального та колективного рівня безпеки у надзвичайних ситуаціях;

програмних результатів навчання:

ПРН 3. Теоретичні і практичні основи методології та технології моделювання у процесі дослідження.

ПНР 17. Демонструвати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами, а також належного використання професійної термінології.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 12. Professional Development

Employments changes. Applications. CV. The world of work. A good employee.

Grammar: Present Perfect + for and since.

Тема 13. Business and Businesses

Business organization. Company. Business organization and economy. Ownership. Business relationships. Companies' restructuring. Organizational structure.

Grammar: Present Simple, Present Continuous, Past Simple, Past Continuous, Past Simple Perfect. Present Perfect Simple. Present Perfect Continuous. Past Perfect Continuous.

Тема 14. Work for Companies

Employment. Human resources. Recruitment procedure. Interviewing. Executive pay. Leaving a job.

Grammar: Tense forms revision. (Past, Present, Future) When-, if-sentences.

Тема 15. Business Strategy

Factors influencing the choice of a strategy. Strategic planning. SWOT analysis.

Grammar: Future forms. (uses of shall/will/be going to/present simple/present continuous for future events). Suffixes.

Тема 16. Business and Finance

Pay. Executive pay. Evaluating performance. Costs. Assets and liabilities. Raising finance. Financial centres. Investments. Financial statements. Bankruptcy.

Grammar: Present Perfect vs Past Simple. Multi-part verbs

Тема 17. Working in the IT industry

Meeting people. Jobs in IT. Schedules. Business matters (Write an email message).

Grammar: Present Simple (Indefinite). Adverbs of frequency. Present Continuous (Progressive). State Verbs. Future Simple/ Be Going to. Future Simple/ Present Continuous. Future Continuous. Future Perfect. Future Perfect Continuous. Future-in-the Past tense forms. Other ways of expressing future.

Тема 18. Computer Systems

Computer hardware. Computer software. Working with computers. Computer usage. Business matters (Write a short email to the IT manager).

Grammar: Present Perfect. Have been (to) /have been (to). Present Perfect Continuous (Progressive).

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Обсяги та структура навчальної дисципліни за навчальними роками

Форма навчання	Вид навчальних занять	Навчальні роки							
		2020/2021		2021/2022		2021/2022		2022/2023	
		осінь	весна	осінь	весна	осінь	весна	осінь	весна
Денна повна	Лекційні заняття								
	Семінарські заняття								
	Практичні заняття	56	68	56	68				
	Лабораторні заняття								
	Курсова робота (проект)								
	Самостійна робота студентів	124	112	124	112				
	Усього годин	180	180	180	180				
Денна скорочена	Лекційні заняття								
	Семінарські заняття								
	Практичні заняття								
	Лабораторні заняття								
	Курсова робота (проект)								
	Самостійна робота студентів								
	Усього годин								
Заочна повна	Лекційні заняття								
	Семінарські заняття								
	Практичні заняття	18	6						
	Лабораторні заняття								
	Курсова робота (проект)								
	Самостійна робота студентів	270	138						
	Усього годин	288	144						

4.2. Структура навчальної дисципліни за формами навчання

Тема дисципліни	Обсяг у годинах																							
	денна форма											заочна форма												
	повна					скорочена						повна						скорочена						
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СРС		Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СРС		Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СРС		Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СРС
Тема 13. Business and Businesses	28			8		20												12						
Тема 14. Work for Companies	28			8		20												12						
Тема 15. Business Strategy	30			10		20												12						
Тема 16. Business and Finance	30			10		20												12						
Тема 17. Working in the IT industry	30			10		20												12						
Тема 18. Computer systems	34			10		24												12						
Усього годин / кредитів ECTS	180/6			56		124												72						

Навчальні матеріали з освітнього компоненту доступні на Порталі навчальних ресурсів та інформаційної підтримки освітнього процесу інституту: [Курс: Іноземна мова за професійним спрямуванням \(Денна повна, Осінь 2021\) \(htei.kh.ua\)](#)

5. ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Тема 13. Business and businesses

Reading: read the text “A matter of Choice” Make the summary of the text.

Writing: write down an essay What form of business would you like to have?

Listening: listen to people speaking about their positions and duties.

Тема 14. People and organization

Reading: read the text Make the summary of the text.

Writing: write down an essay about Hierarchy of Business Organizations

Listening: listen to a HR manager and make summary of his speech.

Тема 15. Business Strategy

Reading: read the text “Nike’s Goddess”. Make the summary of the text.

Writing: write down an essay on attitudes to timing.

Listening: listen to an organizer of a conference and make note of key points.

Тема 16. Business and finance

Reading: read the text “The reward of failure”. Make the summary of the text.

Writing: write down an essay “Fixed objectives or flexibility?”

Listening: listen to a project manager and make notes about it.

Тема 17. Working in the IT industry

Reading: read the text about the IT industry. Make the summary of the text.

Writing Describing your job. Describing your daily routine and times

Listening: watch the video about IT work and comment on it.

Тема 18. Computer systems

Reading: read the text about computer systems. Make the summary of the text.

Writing: write down an essay about understanding computer usage, learning computer hardware, software.

Listening: watch the video on describing tasks, comment on it.

Курс: Іноземна мова за професійним спрямуванням (Денна повна, Осінь 2021) (htei.kh.ua)

6. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ, ПЕРЕДБАЧЕНІ НАВЧАЛЬНИМ ПЛАНОМ

Індивідуальні завдання не передбачені навчальним планом.

7. ФОРМИ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ

Для визначення рівня засвоювання студентами навчального матеріалу використовуються наступні форми оцінювання та схема розподілу балів:

		Осінь 2021/2022 н. р.	
№	Рейтингові оцінки	Макс. бали за формами навчання	
		денна	заочна
1	Поточний контроль	60	
1.1	<i>Тема 13</i>		
	Робота на практичних заняттях	3	
	Якість виконання завдань для самостійної роботи	2	
	Тестування на Порталі	5	
1.2	<i>Тема 14</i>		
	Робота на практичних заняттях	3	
	Якість виконання завдань для самостійної роботи	2	
	Тестування на Порталі	5	
1.3	<i>Тема 15</i>		
	Робота на практичних заняттях	3	
	Якість виконання завдань для самостійної роботи	2	
	Тестування на Порталі	5	
1.4	<i>Тема 16</i>		
	Робота на практичних заняттях	3	
	Якість виконання завдань для самостійної роботи	2	
	Тестування на Порталі	5	
1.5	<i>Тема 17</i>		
	Робота на практичних заняттях	3	

№	Рейтингові оцінки	Макс. бали за формами навчання	
		денна	заочна
	Якість виконання завдань для самостійної роботи	2	
	Тестування на Порталі	5	
1.12	<i>Тема 18</i>		
	Робота на практичних заняттях	3	
	Якість виконання завдань для самостійної роботи	2	
	Тестування на Порталі	5	
2	Підсумковий семестровий контроль (письмова екзаменаційна робота)	40	
2.1	Завдання на оцінювання теоретичних і практичних знань (комп'ютерне тестування)	40	
3	Оцінка з дисципліни	100	

Оцінювання результатів навчання студентів здійснюється за 100-баловою шкалою та шкалою ЄКТС. Умовою допуску до підсумкового семестрового контролю є виконання програми навчальної дисципліни і отримання оцінки за виконання завдань поточного контролю не менше ніж 36 балів. Мінімальна загальна кількість балів для отримання позитивної оцінки з дисципліни – 60.

Організація та проведення контрольних заходів регламентується наступними нормативними документами:

- Положенням про оцінювання результатів навчання студентів у Харківському торговельно-економічному інституті КНТЕУ;
- Положенням про організацію освітнього процесу у Харківському торговельно-економічному інституті КНТЕУ.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

8.1. Основні джерела інформації

1. Esteras S.R. Professional English in Use / For Computers and the Internet – Cambridge University Press, 2007. – 118 p.
2. Olejniczak M. English for Information Technology / M. Olejniczak. – Vocational English. – Course Book. – Longman, Pearson Education, 2011. – 81 p.
3. Murphy R. English Grammar in Use / R. Murphy. – second edition. – Cambridge : University press, 2019 – 350 c.
4. 1. Латигіна А. Г. Basic English of Economics / А. Г. Латигіна. – Київ : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2016. – 456 с.

8.2. Додаткові джерела інформації

5. Англо-український, українсько-англійський словник. = English-Ukrainian, Ukrainian-English Dictionary. – Київ, 2008. – 752 с.
6. Верба Г. В. Граматика сучасної англійської мови. = Modern English Grammar (reference book) : довідник / Г. В. Верба, Л. Г. Верба. – Київ: ВП Логос-М, 2011. – 352 с.
7. Гусак Т. М. Modern English Grammar in Practice. Cuide Book and Workbook : навч. посібник. кн. 1 / Т. М. Гусак. – 3-ге вид., допов. – Київ: Інкос, 2015. – 321 с.