

Київський національний торговельно-економічний університет
Харківський торговельно-економічний інститут КНТЕУ

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою ХТЕІ КНТЕУ

23.05.2018 р.

(протокол № 10, п. 9)

ПОЛОЖЕННЯ

**про розроблення та реалізацію освітніх програм
Харківського торговельно-економічного інституту
Київського національного торговельно-економічного університету
першого та другого рівнів вищої освіти**

I. Загальні положення

1.1. Положення про розроблення та реалізацію освітніх програм ХТЕІ КНТЕУ (далі – Положення) є невід’ємною складовою системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (Системи управління якістю Харківського торговельно-економічного інституту Київського національного торговельно-економічного університету – далі ХТЕІ КНТЕУ).

1.2. Положення розроблено з урахуванням вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», інструкцій Міністерства освіти і науки України, Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area), ДСТУ ISO 9001:2015, на виконання Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти та інших нормативно-правових актів.

1.3. Положення регулює порядок розроблення та реалізації освітніх програм ХТЕІ КНТЕУ.

1.4. Освітня програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (предметів вивчення, дисциплін, індивідуальних завдань, контрольних заходів тощо), спланованих і організованих для досягнення визначених результатів навчання.

1.5. Освітня програма відповідає вимогам стандарту вищої освіти щодо:

- обсягу кредитів ЄКТС, необхідного для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- переліку компетентностей випускника;
- нормативного змісту підготовки студентів, сформульованого у термінах результатів навчання;
- форм атестації студентів;
- вимог до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- вимог професійних стандартів (у разі їх наявності).

1.6. Освітня програма (одна або декілька) може бути розроблена та реалізована ХТЕІ КНТЕУ в межах ліцензованої спеціальності на відповідному рівні вищої освіти.

Спеціалізація – це складова спеціальності, що визначається закладом вищої освіти і передбачає профільну спеціалізовану освітню програму підготовки студентів.

Для кожної спеціалізації розробляється профільна спеціалізована освітня програма, яка затверджується вченою радою ХТЕІ КНТЕУ та є складовою стандартів вищої освіти ХТЕІ КНТЕУ.

1.7. Назви освітніх програм повинні мати ознаки (ключові слова) назви відповідної спеціальності (спеціалізації), припускаючи повний збіг або використання парафраза, або за змістом відповідати цим назвам з

урахуванням особливостей реалізації освітніх програм. У назвах освітніх програм також можуть зазначатися назви типів програм підготовки бакалаврів і магістрів, що передбачені міжнародною стандартною класифікацією освіти, назви професій та професійних назв робіт за Національним класифікатором «Державний класифікатор професій ДКП 003:2010», нових професій, які систематично зустрічаються в оголошеннях роботодавців або існують інші переконливі докази їх існування або попиту на них у майбутньому і для яких здійснюється підготовка фахівців у межах цієї освітньої програми, а також назви ключових (спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, які відображені в стандарті (проекті стандарту вищої освіти і є характерними саме для цієї спеціальності, кафедри, факультету, форм здобуття освіти, року набору тощо. У дужках може зазначатись власна назва освітньої програми або відповідний знак для товарів і послуг, зареєстрований у встановленому порядку.

При цьому необхідно уникати конфлікту назв, зокрема, не використовувати повністю або частково назви інших галузей освіти та спеціальностей (включаючи застарілі назви спеціальностей, які не відповідають даній спеціальності), характерних для них професій і професійних назв робіт, ключових спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, назв освітніх програм.

Назва освітньої програми не повинна вводити в оману.

1.8. Набір освітніх програм формується відповідно до суспільних потреб, повинен віддзеркалювати та на випередження враховувати тенденції розвитку економіки держави, запити бізнесу у висококваліфікованих фахівцях. Кожна з них є суттєвою складовою формування іміджу та конкурентних переваг ХТЕІ КНТЕУ на ринку освітніх послуг.

1.9. Обов'язковим є забезпечення можливості вибору студентом навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менше як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти.

II. Порядок розроблення та запровадження освітніх програм

2.1. Декан відповідного факультету за поданням завідувача (-ів) кафедр складає проект розпорядження щодо формування робочих груп з розробки та постійного розвитку освітніх програм (далі – робоча група), у додатку до якого наводить склад робочої групи, і подає його на затвердження в установленому порядку. Керівником робочої групи призначається гарант освітньої програми, який у своїх повноваженнях керується вимогами Положення про організацію освітнього процесу студентів та несе відповідальність за якість освітньої програми. До складу робочої групи включаються провідні фахівці ХТЕІ КНТЕУ, фахівці-практики, студенти.

2.2. Робоча група:

2.2.1. Здійснює моніторинг, аналізує ситуацію на ринку праці, вивчає потреби суспільства, професійного середовища, вимоги і запити партнерів, випускників освітніх програм відповідної спеціальності (галузі знань) проводить консультації зі студентами.

2.2.2. Вивчає аналогічні освітні програми у базовому навчальному закладі – Київському національному торговельно-економічному університеті, у закладах вищої освіти України та за кордоном.

2.2.3. Досліджує існуючу та прогнозу ситуацію в аспекті законодавчих та інституційних реформ.

2.2.4. Вивчає та аналізує дані приймальної комісії щодо кон'юнктури прийому абітурієнтів не менше, ніж за останні 5 років.

2.2.5. Обговорює назву та зміст майбутньої освітньої програми на випусковій кафедрі із залученням:

- фахівців з інших споріднених кафедр та факультету;
- потенційних роботодавців, інших представників професійної спільноти;
- студентів старших курсів споріднених спеціальностей;
- випускників, які здобули освітній ступінь магістра в минулі 2-3 роки.

2.2.6. Визначає перелік компетентностей фахівця, які необхідно розвинути/ сформувати в процесі підготовки за освітньою програмою на основі результатів аналізу (відповідно до п. 2.2.1), що має складатися з загальних (міжособистісних, системних та інших) відповідно до стандарту вищої освіти (перелік компетентностей випускника за відповідною спеціальністю/спеціалізацією для відповідного рівня вищої освіти), та фахових компетентностей, що визначають унікальність/відмінність освітньої програми, з урахуванням Національної рамки кваліфікацій.

2.2.7. Складає Профіль освітньої програми підготовки відповідно до рівня присвоєваних кваліфікацій та з урахуванням типових видів занять випускників.

2.2.8. Визначає перелік запланованих результатів навчання (опис того, що студент повинен знати, вміти і бути здатним продемонструвати після завершення навчання) за освітньою програмою: загальних – відповідно до стандарту вищої освіти; та фахових – відповідно до переліку визначених фахових компетентностей. Для формування Профілю програми обираються програмні результати навчання (кількістю 15-20).

2.2.9. Складає матриці, що надають можливість робочій групі виявити, які компетентності неохоплені повною мірою компонентами освітньої програми, які результати навчання дублюються в різних компонентах освітньої програми тощо; на цій підставі формує остаточний перелік і зміст компонент освітньої програми.

2.2.10. Надає проект освітньої програми в доступній формі роботодавцям (зацікавленим фахівцям) для погодження і підтримки введення відповідної освітньої програми.

2.2.11. Вносить при необхідності корективи в проект та складає остаточний проект освітньої програми за встановленою формою (додаток).

2.3. Керівник робочої групи розробляє обґрунтування проекту освітньої програми, в якому наводяться переваги введення освітньої програми, її особливості та відмінності від діючих в Україні та світі, структурно-логічна схема викладання дисциплін, що забезпечуватимуть досягнення запланованих програмних результатів навчання; погоджує його з відповідною випусковою кафедрою ХТЕІ КНТЕУ і базового навчального закладу та представляє його на тематичному засіданні методичної ради ХТЕІ КНТЕУ. На засідання запрошуються члени робочої групи, фахівці-практики, студенти, партнери освітніх програм.

2.4. На основі ухваленої методичною радою ХТЕІ КНТЕУ освітньої програми розробляється проект відповідного навчального плану та відбувається їхнє затвердження вченою радою базового навчального закладу у встановленому порядку (лист погодження наведений у додатку А); проводиться введення в дію освітньої програми наказом ХТЕІ КНТЕУ та її включення до Правил прийому на навчання до ХТЕІ КНТЕУ; виконується актуалізація відповідних документів.

2.5. Навчання за новою спеціалізацією проводиться в межах ліцензійного обсягу, за спеціальністю.

2.6. Гарант освітньої програми, завідувач відповідної випускової кафедри відповідають за організацію оприлюднення інформації про нову освітню програму в суспільстві, проведення відповідної профорієнтаційної роботи, прийом на навчання.

ІІІ. Порядок моніторингу та удосконалення освітніх програм в процесі їх реалізації

3.1. Моніторинг та удосконалення освітніх програм ХТЕІ КНТЕУ в процесі їх реалізації проводиться з метою забезпечення відповідності встановленим цілям діяльності, а також потребам студентів, суспільства в цілому. У результаті такого перегляду відбувається щорічне або за необхідності (поточні зміни у законодавстві, новинки/відкриття (асортимент, технології, техніка); наукові дослідження у певній галузі; інформація) оновлення програм та робочих програм навчальних дисциплін, кваліфікаційних екзаменів, практик і, в цілому, удосконалення освітніх програм. Про будь-які дії, заплановані або вжиті як результат удосконалення, інформуються всі зацікавлені сторони.

3.2. Регулярний моніторинг та удосконалення освітніх програм ХТЕІ КНТЕУ в процесі їх реалізації організовує керівник робочої групи із залученням її членів з метою забезпечення належного рівня освітніх послуг, формування конкурентоспроможних компетентностей та створення сприятливого й ефективного освітнього середовища для студентів.

3.3. Критерії, за якими відбувається моніторинг та удосконалення освітніх програм ХТЕІ КНТЕУ в процесі їх реалізації, формуються як у результаті зворотнього зв'язку з науково-педагогічними працівниками, студентами, випускниками, партнерами та роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку спеціальностей та потреб суспільства.

3.4. Актуальність освітніх програм визначається такими показниками:

- ступінь оновлюваності освітніх програм, участі роботодавців у розробці та внесенні змін, а також задоволеності студентів (випускників), що визначається у т. ч. за результатами анкетного опитування;
- рівень працевлаштування випускників на момент випуску із ХТЕІ КНТЕУ, що визначається за результатами анкетування;
- наявність міжнародної сертифікації освітніх програм;
- участь у міжнародних програмах академічної мобільності;
- рейтинг за оцінками роботодавців або інша відповідна інформація від стейкхолдерів.

3.5. Моніторинг та удосконалення освітніх програм ХТЕІ КНТЕУ в процесі їх реалізації включають визначення:

- змісту освітніх програм за результатами останніх досліджень у відповідній галузі знань з метою забезпечення їх відповідності сучасним вимогам;
- змін потреб суспільства;
- очікувань, потреб та ступеня задоволення студентів стосовно освітньої програми.

3.6. Освітні програми регулярно переглядаються і удосконалюються робочими групами із залученням студентів та інших стейкхолдерів. Зібрана інформація аналізується, і освітня програма адаптується для забезпечення її відповідності сучасним вимогам.

3.7. Оновлені освітні програми затверджуються вченою радою базового навчального закладу у встановленому порядку (п. 2.4 Положення) та вводяться в дію наказом ХТЕІ КНТЕУ.

3.8. Освітні програми ХТЕІ КНТЕУ переглядаються регулярно, але не рідше одного разу на 3 роки.

3.9. Оновлені освітні програми є складовою внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти системи управління якістю ХТЕІ КНТЕУ, включаються до Інформаційних пакетів ЄКТС, які щорічно оприлюднюються на офіційному сайті ХТЕІ КНТЕУ.

**Заступник директора
з науково-педагогічної роботи**



А. В. Катаєв

Додаток до наказу
від 30.05.2018 р. № 316 -0

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ХАРКІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ КНТЕУ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Назва ОПП»

Першого/другого рівня вищої освіти

за спеціальністю № Назва

галузі знань № Назва

Кваліфікація: Назва

**ЗАТВЕРДЖЕНО
ВЧЕНОЮ РАДОЮ КНТЕУ**

Голова вченої ради

_____ /А. А. Мазаракі/

(протокол № __ від «__» _____ 2018 р.)

Освітня програма вводиться в дію з _____ 2018 р.

Директор _____ /К. Д. Гурова/

(наказ № __ від «__» _____ 2018 р.)

Харків 2018 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Погоджено
Перший проректор
з науково-педагогічної роботи

_____ Н. В. Притульська
_____ 2018 р.

Погоджено
Проректор
з науково-педагогічної роботи

_____ С. Л. Шаповал
_____ 2018 р.

Погоджено
Начальник навчального відділу
КНТЕУ

_____ К. В. Мостика
_____ 2018 р.

Погоджено
Начальник навчально-методичного
відділу КНТЕУ

_____ Т. В. Божко
_____ 2018 р.

Погоджено
Завідувач кафедри

_____ (назва кафедри)

_____ (ініціали, прізвище)
_____ 2018 р.

Погоджено
Представник РСС

_____ (ініціали, прізвище)

_____ (підпис)
_____ 2018 р.

Погоджено

_____ (посада, організація)

_____ (ініціали, прізвище)
_____ 2018 р.
(печатка – за можливості)

Погоджено

_____ (посада, організація)

_____ (ініціали, прізвище)
_____ 2018 р.
(печатка – за можливості)

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою в складі:

1. ...
2. ...
3. ...
- ...

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. ...
2. ...
3. ...
- ...

**1. Профіль освітньої програми зі спеціальності № __ «Назва»
(за спеціалізацією «назва», якщо наявна)**

1 – Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Вказується ступінь вищої освіти та повна назва кваліфікації мовою оригіналу, які присуджуються на основі успішного завершення даної освітньої програми. Якщо за результатами успішного виконання ОП заклад вищої освіти має право присвоювати професійну(і) кваліфікацію(і), то подається її назва (перелік назв) та вказуються процедури їх присвоєння.
Офіційна назва освітньої програми	
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Тип диплому – одиничний, подвійний, спільний. Обсяг вказується в кредитах ЄКТС та роках. Приклад: Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки
Наявність акредитації	Подається інформація про акредитацію ОП, у т.ч. іноземну чи міжнародну. Вказується: – назва організації, яка надала акредитацію даній програмі; – країна, де ця організація розташована; – період акредитації
Цикл/рівень	Приклад: НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Вимоги щодо попередньої освіти. Приклад: Наявність ступеня бакалавра
Мова(и) викладання	
Термін дії освітньої програми	Вказується термін дії освітньої програми до її наступного планового оновлення. Цей термін не може перевищувати періоду акредитації.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Вказується адреса сторінки даної освітньої програми в Інформаційному пакеті закладу вищої освіти.
2 – Мета освітньої програми	
Чітке та коротке формулювання (в одному - двох реченнях)	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Зауваження: Якщо ОП є мульти- чи міждисциплінарною, то вказується – перелік її основних компонент, а також орієнтовний обсяг кожної компоненти у % від загального обсягу ОП. Якщо ОП є спеціалізованою (формальна спеціалізація в рамках спеціальності із відображенням цього в документі про вищу освіту), то вона повинна бути зареєстрована в НАЗЯВО.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна (для бакалавра, магістра); Відповідно до МСКО освітньо-професійна програма може мати

	академічну або прикладну орієнтацію. Доцільно коротко охарактеризувати наукову орієнтацію та професійні (спеціалізаційні) акценти.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна/спеціальна освіта в галузі/предметній області/спеціальності. Ключові слова.
Особливості програми	Наприклад: обов'язковий семестр міжнародної мобільності; реалізується англійською мовою; вимагає спеціальної практики тощо. Також можуть вказуватися узгодженість даної ОП із програмами інших країн, експериментальний характер ОП та інші особливості, які надає Закон України «Про вищу освіту» в контексті академічної автономії.
4 – Придатність випусників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Коротко вказуються види економічної діяльності, професійні назви робіт (за ДКП). Можливості професійної сертифікації.
Подальше навчання	Вказуються можливості для продовження навчання на вищому рівні.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Коротко (до 3-х рядків) описуються основні підходи, методи та технології, які використовуються в даній програмі. Наприклад: студентсько-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через лабораторну практику тощо.
Оцінювання	Наприклад: усні та письмові екзамени, практика, есе, презентації, проектна робота тощо.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Формулюється шляхом конкретизації інтегральної компетентності відповідного стандарту вищої освіти в контексті особливостей даної освітньої програми.
Загальні компетентності (ЗК)	Рекомендується за необхідності із врахуванням особливостей конкретної освітньої програми вибрати (додаткові до визначених стандартом) компетентності із переліку загальних компетентностей проекту Тюнінг. Виділяються: – компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності та, за наявності, в професійному стандарті, – компетентності, визначені вищим навчальним закладом. Передбачається, що в стандарті вищої освіти буде визначено 8–12 загальних компетентностей, які в основному вибираються з переліку проекту Тюнінг.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	Корелює з описом відповідного кваліфікаційного рівня НРК, назви компетентностей формулюються із врахуванням категорій компетентностей НРК: знання, уміння, комунікація, автономія і відповідальність. Рекомендуються використовувати міжнародні зразки (проект Тюнінг, стандарти QAA тощо) Виділяються: – компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності та, за наявності, в професійному стандарті, – компетентності, визначені ЗВО.

	<p>Якщо освітня програма передбачає наявність декількох неформальних спеціалізацій, то програмні компетентності доцільно формулювати для кожної спеціалізації зокрема. Передбачається, що в стандарті вищої освіти буде визначено 15-18 фахових (спеціальних) компетентностей.</p>
7 – Програмні результати навчання	
	<p>Виділяються:</p> <ul style="list-style-type: none"> – програмні результати навчання, визначені стандартом вищої освіти спеціальності (стандарт визначає нормативний зміст підготовки – 15-20 узагальнених результатів навчання, які корелюються з програмними компетентностями) та, за наявності, професійним стандартом; – програмні результати навчання, визначені вищим навчальним закладом (як правило, не більше 5). <p>Програмні результати навчання формулюються в активній формі із урахуванням різних рівнів складності у когнітивній сфері (таксономія Блума), а також у афективній та психомоторній сферах.</p> <p>Якщо вищий навчальний заклад вважає за доцільне класифікувати програмні результати навчання, то рекомендується це робити за наступною схемою (як в Додатку до диплому): Знання та розуміння, Застосування знань та розуміння, Формування суджень.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Вказуються специфічні характеристики кадрового забезпечення, включаючи можливу участь закордонних фахівців.
Матеріально-технічне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Вказуються, наприклад, укладені угоди про академічну мобільність, про подвійне дипломування тощо.
Міжнародна кредитна мобільність	Вказуються, наприклад, укладені угоди про міжнародну академічну мобільність (Еразмус + К1), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають включене навчання студентів тощо.
Навчання іноземних студентів	Умови та особливості ОП в контексті навчання іноземних громадян.

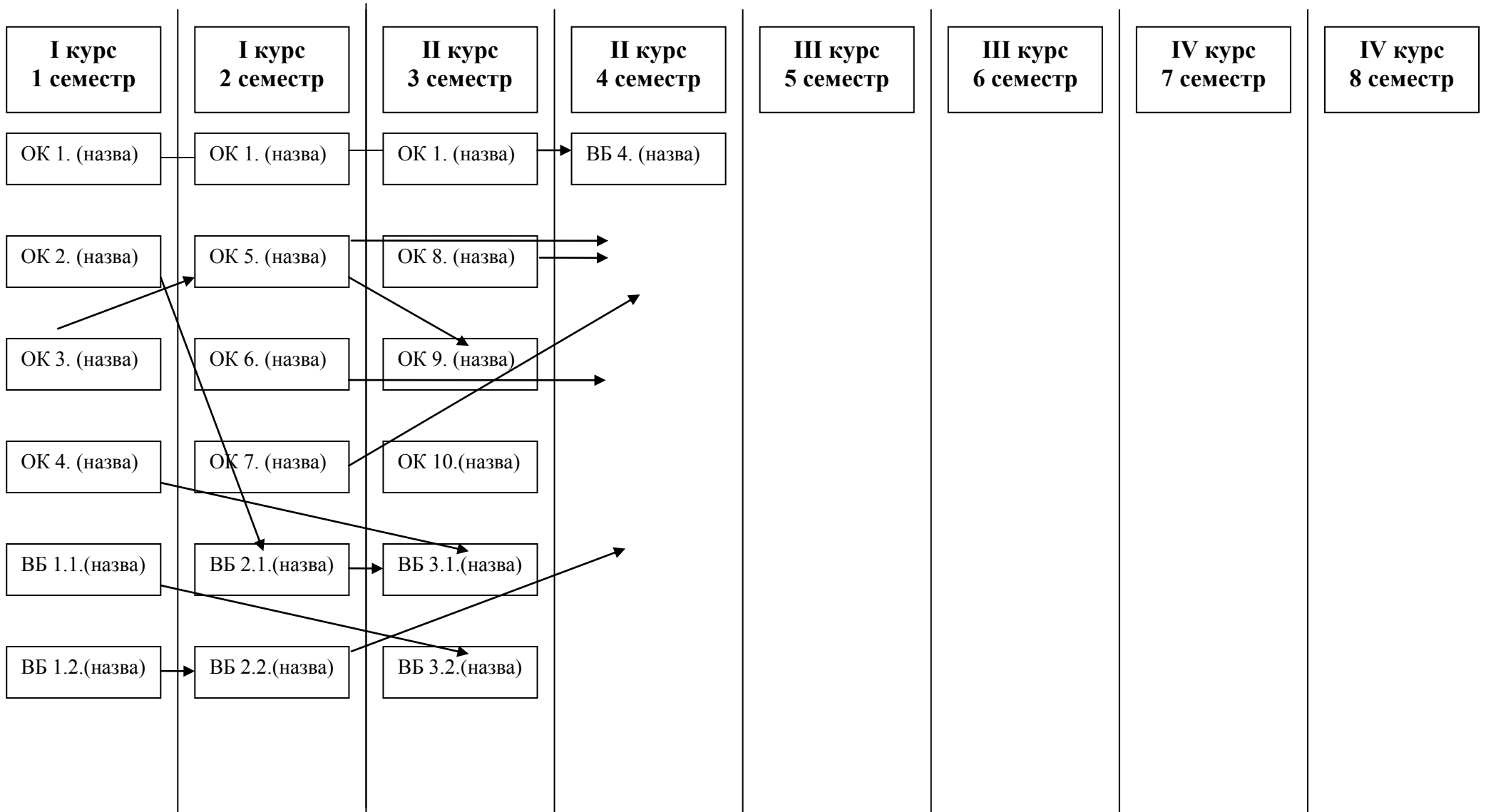
2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційний екзамен, випускна кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумк. контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1.			
ОК 2.			
ОК 3.			
...			
Загальний обсяг обов'язкових компонент:			
Вибіркові компоненти ОП			
ВБ 1.1.			
ВБ 1.2.			
ВБ 1.3.			
....			
Загальний обсяг вибіркового компонент:			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми. Рекомендується представляти у вигляді графа.



3. Форма атестації студентів

Подається інформація про види (форми) підсумкової атестації та документи, які отримує випускник на основі її успішного проходження.

Приклад:

Атестація випускників освітньої програми спеціальності __ «Назва» проводиться у формі захисту випускної кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: ступінь вищої освіти магістр спеціальність «Маркетинг» спеціалізація «Маркетинг».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	...	ОК n	ВБ 1.1	ВБ 1.2	...	ВБ m
ЗК 1			•	•				•
ЗК 2	•			•	•	•	•	•
ЗК 3	•	•				•		
...								
ФК 1	•		•		•		•	•
ФК 2	•	•		•	•	•	•	•
ФК 3	•	•		•	•	•	•	•

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	...	ОК n	ВБ 1	ВБ 2	...	ВБ m
ПРН 1	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 2	•	•	•	•	•	•	•	•
...	•	•		•		•		•
ПРН к	•			•		•	•	•



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ХАРКІВСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ КНТЕУ

НАКАЗ

« 30 » травня 2018 р.

м. Харків

№ 316-О

**Про затвердження
Положення про розроблення та
реалізацію освітніх програм ХТЕІ КНТЕУ
першого та другого рівнів вищої освіти**

На виконання постанови вченої ради Харківського торговельно-економічного інституту Київського національного торговельно-економічного університету від 23.05.2018 р. (протокол № 10, п. 9)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про розроблення та реалізацію освітніх програм ХТЕІ КНТЕУ першого та другого рівнів вищої освіти.
2. Ввести в дію Положення про розроблення та реалізацію освітніх програм ХТЕІ КНТЕУ першого та другого рівнів вищої освіти з 01.06.2018 р.
3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з науково-педагогічної роботи Катаєва А. В.

Директор

К. Д. Гурова