

Міністерство освіти і науки України
Київський національний торговельно-економічний університет
Харківський торговельно-економічний інститут КНТЕУ

Факультет економіки та управління
Кафедра економіки та обліку

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Звітність підприємств

повна назва навчальної дисципліни

для підготовки
студентів
освітнього ступеня

бакалавр
молодший бакалавр, бакалавр
чи магістр

року набору 2019

галузі знань

07 Управління та адміністрування
шифр і назва галузі знань

спеціальності

071 Облік і оподаткування
шифр і найменування спеціальності

освітня програма /
спеціалізація

Облік і оподаткування
назва освітньої програми / спеціалізації

статус дисципліни

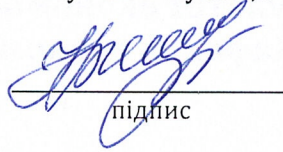
вибіркова
обов'язкова чи вибіркова

Харків, 2019 рік

Розробник:

Нагорна Ірина Володимирівна,
 викладач кафедри економіки та обліку
 прізвище, ім'я, по батькові повністю, посада повністю,
 науковий ступінь, вчене звання повністю

20.09.2019 р.

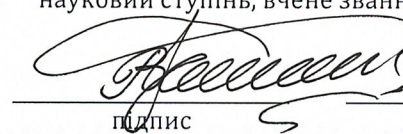

 підпис

I. V. Нагорна
 ініціали та прізвище

Керівник (гарант)
 освітньої програми

Ганін Віктор Іванович,
 професор кафедри міжнародних
 економічних відносин та фінансів,
 кандидат економічних наук, професор
 прізвище, ім'я, по батькові повністю, посада повністю,
 науковий ступінь, вчене звання повністю

20.09.2019 р.


 підпис

V. I. Ганін
 ініціали та прізвище

Програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри
 економіки та обліку

 назва кафедри

протокол від 20.09.2019 р. № 2.

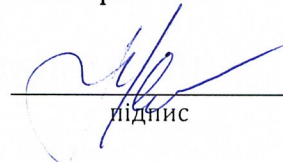
Зав. кафедри


 підпис

L. V. Гриневич
 ініціали та прізвище

Програму розглянуто та затверджено на засіданні методичної комісії
 інституту, протокол від 20.09.2019 р. № 3.

Голова методичної комісії


 підпис

R. A. Чемчикаленко
 ініціали та прізвище

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Робоча програма навчальної дисципліни «Звітність підприємств» розроблена відповідно до освітньої програми підготовки бакалаврів спеціальності 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування.

Метою викладання навчальної дисципліни є формування знань про зміст, структуру звітності та професійних практичних навичок про порядок складання і використання звітності підприємства.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є система звітності підприємства.

Міждисциплінарні зв'язки вивчення навчальної дисципліни ґрунтуються на знаннях навчальних дисциплін «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік» та є основою для подальшого засвоєння навчальних дисциплін, таких як «Облік і звітність в оподаткуванні», «Облік і звітність за міжнародними стандартами».

Мова викладання – українська.

2. ЗАПЛАНОВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Навчальна дисципліна забезпечує набуття студентами:

загальних компетентностей:

ЗК 1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, бути критичним та самокритичним;

ЗК 2. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, проведення досліджень на відповідному рівні;

ЗК 3. Здатність працювати в команді;

ЗК 4. Здатність працювати автономно;

ЗК 5. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності;

ЗК 6. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);

ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;

ЗК 8. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовою як усно, так і письмово;

ЗК 10. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій;

ЗК 11. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо, реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;

ЗК 12. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.

фахових компетентностей:

ФК 2. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;

ФК 3. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення;

ФК 4. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання;

ФК 6. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій;

ФК 8. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосагнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів;

ФК 10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків;

ФК 11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

програмних результатів навчання:

ПРН 2. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств;

ПРН 3. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності;

ПРН 4. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень;

ПРН 5. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПРН 7. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах;

ПРН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування;

ПРН 17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття;

ПРН 23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Загальні вимоги до звітності підприємств

Періодичність узагальнення даних бухгалтерського обліку. Зміст та визначення звітності підприємств. Завдання звітності. Використання звітних даних в процесі управління. Бухгалтерська звітність. Класифікація бухгалтерської звітності. Внутрішня та зовнішня звітність. Визначення та завдання основних видів зовнішньої звітності: фінансової, податкової, статистичної, спеціальної та іншої звітності.

Зміст фінансової звітності. Нормативне регулювання фінансової звітності. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». Користувачі фінансової

звітності. Терміни складання та подання фінансової звітності. Критерії відображення даних у фінансовій звітності. Економічна вигода.

Нормативне регулювання приміток до річної фінансової звітності. Призначення та структура приміток до річної фінансової звітності. Частина приміток до річної фінансової звітності, що складається в довільній формі.

Принципи бухгалтерського обліку та фінансової звітності. Обачливість. Повне висвітлення. Автономність. Послідовність. Безперервність. Нарахування та відповідність доходів та витрат. Превалювання сутності над формою. Історична (фактична) собівартість. Єдиний грошовий вимірник. Періодичність. Якісні характеристики фінансової звітності. Дохідливість. Доречність. Достовірність. Порівнюваність.

Тема 2. Баланс підприємства

Визначення балансу. Балансове рівняння. Активи. Власний капітал. Зобов'язання. Структура активу балансу. Необоротні активи. Оборотні активи. Необоротні активи, утримувані для продажу та групи вибуття. Структура пасиву балансу. Власний капітал. Довгострокові зобов'язання та забезпечення. Поточні зобов'язання та забезпечення. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу та групами вибуття

Умови визнання статей активу. Отримання активу внаслідок минулих подій. Можливість контролювання активу підприємством. Імовірність отримання в майбутньому вигоди від активу. Можливість достовірної оцінки активу. Істотність інформації щодо активу. Умови визнання статей зобов'язань. Виникнення зобов'язання в наслідок минулих подій. Зменшення економічних вигод у майбутньому в наслідок погашення зобов'язань. Достовірне визначення суми, що підлягає погашенню. Істотність інформації щодо зобов'язання.

Узагальнення даних бухгалтерського обліку для складання балансу. Зв'язок розділів активу та пасиву балансу із планом рахунків. Принцип «нетто», регулюючі статті. Заповнення титульної сторінки балансу. Заповнення статей активу і пасиву балансу на початок та кінець періоду. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності.

Тема 3. Звіт про фінансові результати

Визначення звіту про фінансові результати. Мета складання та структура звіту про фінансові результати. Доходи. Витрати. Прибуток (збиток). Сукупний дохід. Елементи операційних витрат. Прибуток на акцію.

Визначення доходів. Класифікація доходів для відображення у звіті про фінансові результати. Критерії визнання доходів. Вплив операцій на

збільшення активів чи зменшення зобов'язань, достовірність визначення результату.

Визначення витрат. Класифікація витрат для відображення у звіті про фінансові результати. Критерії визнання витрат. Вплив операцій на зменшення активів чи збільшення зобов'язань, достовірність визначення результату.

Методика складання окремих розділів звіту про фінансові результати. Зв'язок статей звіту про фінансові результати з планом рахунків.

Тема 4. Звіт про рух грошових коштів

Визначення звіту про рух грошових коштів. Мета складання та структура звіту про рух грошових коштів. Грошові кошти. Еквіваленти грошових коштів. Не грошові операції. Рух грошових коштів.

Основні характеристики грошового потоку підприємства. Класифікація грошових потоків.

Прямий та непрямий методи складання звіту про рух грошових коштів. Етапи складання звіту про рух грошових коштів за різними методами. Визначення руху грошових коштів в результаті операційної діяльності. Визначення руху грошових коштів в результаті інвестиційної діяльності. Визначення руху грошових коштів в результаті фінансової діяльності. Визначення чистого руху коштів за звітний період. Облік впливу зміни валютних курсів. Визначення і звіряння залишку грошових коштів на кінець року.

Тема 5. Звіт про власний капітал

Визначення звіту про власний капітал. Мета складання звіту про власний капітал.

Власний капітал та його функції. Елементи власного капіталу. Зареєстрований капітал. Капітал у дооцінках. Додатковий капітал. Резервний капітал. Нерозподілений прибуток (непокритий збиток). Неоплачений капітал. Вилучений капітал. Чисті активи підприємства.

Визначення скоригованого залишку власного капіталу на початок року. Відображення змін у складі власного капіталу. Визначення залишку власного капіталу на кінець року.

Тема 6. виправлення помилок і зміни у фінансових звітах

Визначення та види помилок в бухгалтерському обліку. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6 «Виправлення помилок та зміни у фінансових звітах». Способи виправлення помилок, допущених при складанні фінансових звітів у попередніх періодах в залежності від їх впливу на фінансові результати. Етапи виправлення помилок. Відображення виправлення помилки у фінансовій звітності.

Визначення облікової оцінки. Обставини, що зумовлюють потребу в

перегляді попередньої оцінки. Відображення змін в облікових оцінках у бухгалтерському обліку та фінансовій звітності.

Облікова політика. Принцип послідовності. Випадки, в яких можливо змінювати облікову політику. Відображення зміни облікової політики у бухгалтерському обліку та фінансовій звітності.

Визначення події після дати балансу. Класифікація подій після дати балансу. Відображення в обліку та звітності подій, які надають додаткову інформацію про обставини, що існували на дату балансу. Відображення у примітках до річної фінансової звітності подій, які вказують на обставини, що виникли після дати балансу.

Тема 7. Зведена і консолідована фінансова звітність

Об'єднання підприємств. Організаційно-правові форми об'єднань. П(С)БО 19 «Об'єднання підприємств». Холдингова компанія. Материнське (холдингове) підприємство. Дочірнє підприємство. Випадки складання зведеної та консолідованої фінансової звітності.

НП(С)БО 2 «Консолідована фінансова звітність». Контроль материнського підприємства над дочірнім. Принципи включення показників фінансової звітності дочірнього підприємства до консолідованої фінансової звітності.

Склад і форми консолідованої фінансової звітності. Внутрігрупові операції. Внутрігрупове сальдо. Частка меншості. Балансова вартість інвестицій у дочірні підприємства. Частка материнського підприємства в чистих активах дочірнього. Гудвіл при консолідації. Відображення реалізованих прибутків та збитків від внутрішньогрупових операцій.

Тема 8. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва

Критерії визнання малих підприємств. П(С)БО 25 «Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва».

Склад фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва. Терміни подання фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва. Структура та методика складання Балансу за формою 1-м. Структура та методика складання Звіту про фінансові результати за формою 2-м. Структура та методика складання Балансу за формою 1-мс. Структура та методика складання Звіту про фінансові результати за формою 2-мс.

Тема 9. Податкова звітність

Податкове законодавство в Україні. Податковий обов'язок. Звітні періоди та терміни подання звітності, згідно Податкового кодексу України. Загальнодержавні податки. Загальнодержавні збори. Місцеві податки. Місцеві збори.

Правила ведення обліку доходів, витрат та інших показників для складання податкової звітності. Облік податкових різниць. Порядок зберігання підтверджуючих документів.

Визначення податкової декларації (розрахунку). Форма податкової декларації (розрахунку). Обов'язкові реквізити податкової декларації.

Порядок подання податкової звітності до органів державної податкової служби. Терміни подання податкових декларацій залежно від визначеного ПКУ базового податкового періоду для окремого виду податку або збору. Способи подання податкової декларації. Подання декларації особисто платником податків або уповноваженою на це особою. Порядок надсилання податкової декларації поштою (з повідомленням про вручення та з описом вкладення). Подання податкової декларації засобами електронного зв'язку в електронній формі з дотриманням умови щодо реєстрації електронного підпису підзвітних осіб.

Електронна звітність: заключення договору, формат звітності, оформлення та терміни подання.

Порядок складання та подання Декларації з податку на прибуток підприємства. Порядок складання та подання Декларації з податку на додану вартість. Порядок складання та подання Декларації акцизного податку. Порядок складання та подання Декларації з податку на доходи фізичних осіб. Податкової декларації екологічного податку. Порядок складання та подання форм податкових розрахунків з рентної плати за транспортування нафти і нафтопродуктів магістральними нафтопроводами та нафтопродуктопроводами, транзитне транспортування трубопроводами природного газу та аміаку територією України. Порядок складання та подання Податкового розрахунку з рентної плати за нафту, природний газ і газовий конденсат, що видобуваються в Україні. Порядок складання та подання форм Податкових

розрахунків з плати за користування надрами. Порядок складання та подання Податкової декларації з плати за землю (земельний податок та/або орендна плата за земельні ділянки державної або комунальної власності). Порядок складання та подання Податкової декларації з фіксованого сільськогосподарського податку. Порядок складання та подання Податкового розрахунку суми збору за першу реєстрацію транспортних засобів. Порядок складання та подання Податкового розрахунку збору за користування радіочастотним ресурсом України. Порядок складання та подання форм Податкових декларацій збору за спеціальне використання води. Порядок складання та подання Податкового розрахунку за спеціальне використання лісових ресурсів. Порядок складання та подання Податкової декларації зі збору у вигляді цільової надбавки до діючого тарифу на електричну і теплову енергію, крім електроенергії, виробленої кваліфікованими когенераційними установками. Порядок складання та подання Податкової декларації зі збору у вигляді цільової надбавки до діючого тарифу на природний газ для споживачів усіх форм власності.

Тема 10. Звітність по загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню

Основні принципи, загальні правові, фінансові та організаційні засади загальнообов'язкового державного соціального страхування. Платники єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування. Застраховані особи.

Порядок подачі звітності та сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до органу Міністерства доходів України. Розрахунок суми страхових внесків на загальнообов'язкове державне страхування. Структура та особливості складання звіту про єдиний соціальний внесок.

Строки подачі Звіту про зайнятість та працевлаштування інвалідів. Методика обчислення основних показників звіту. Умови, за яких підприємство нараховує та сплачує штраф до Фонду соціального захисту інвалідів.

Тема 11. Статистична і спеціальна звітність

Регламентація статистичної звітності. Суб'єкти та завдання державного статистичного спостереження. Зміст та порядок складання форми 1-ПП (квартальна, річна) «Звіт про суми пільг в оподаткуванні юридичних осіб та фізичних осіб – суб'єктів підприємницької діяльності». Звіт про наявність та рух основних засобів, амортизацію (знос). Статистична звітність підприємств торгівлі і громадського харчування. Звіт про фінансові результати і дебіторську і кредиторську заборгованість. Звіт про випуск, реалізацію в обіг цінних паперів. Звіт про основні показники діяльності підприємства за формою 1-підприємництво

«Структурне обстеження підприємства». Статистична звітність з праці: 1-ПВ (місячна) «Звіт з праці», 1-ПВ (квартальна) «Звіт з праці», 6-ПВ (річна) «Звіт про кількість працівників, їх якісний склад та професійне навчання», 7-ПВ (один раз на чотири роки) «Звіт про заробітну плату за професіями окремих працівників».

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Структура навчальної дисципліни за формами навчання

Теми дисципліни	Обсяг у годинах																							
	денна форма												заочна форма											
	повна						скорочена						повна						скорочена					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СРС		Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СРС		Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СРС		Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СРС
Тема 1. Загальні вимоги до звітності підприємств	14	2		2		10													15					15
Тема 2. Баланс підприємства	14	2		2		10													19	2		2		15
Тема 3. Звіт про фінансові результати	14	2		2		10													19	2		2		15
Тема 4. Звіт про рух грошових коштів	14	2		2		10													15					15
Тема 5. Звіт про власний капітал	14	2		2		10													15					15
Тема 6. виправлення помилок і зміни у фінансових звітах	14	2		2		10													15					15
Тема 7. Зведена і консолідована фінансова звітність	27	6		6		15													20					20
Тема 8. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва	14	2		2		10													10					10
Тема 9. Податкова звітність	23	4		4		15													24	2		2		20
Тема 10. Звітність по загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню	14	2		2		10													14					14
Тема 11. Статистична звітність	18	4		4		10													14					14
Усього годин / кредитів ECTS	180/6	30		30		120													180/6	6		6		168

4.2. Обсяги та структура навчальної дисципліни за навчальними роками

Форма навчання	Вид навчальних занять	Навчальні роки							
		2018/2019		2019/2020		2020/2021		2021/2022	
		Осінь	Весна	Осінь	Весна	Осінь	Весна	Осінь	Весна
Денна повна	Лекційні заняття								30
	Семінарські заняття								
	Практичні заняття								30
	Лабораторні заняття								
	Курсова робота (проект)								
	Самостійна робота студентів								120
	Усього годин								180
Денна скорочена	Лекційні заняття								
	Семінарські заняття								
	Практичні заняття								
	Лабораторні заняття								
	Курсова робота (проект)								
	Самостійна робота студентів								
	Усього годин								
Заочна повна	Лекційні заняття								
	Семінарські заняття								
	Практичні заняття								
	Лабораторні заняття								
	Курсова робота (проект)								
	Самостійна робота студентів								
	Усього годин								
Заочна скорочена	Лекційні заняття			4	2				
	Семінарські заняття								
	Практичні заняття			4	2				
	Лабораторні заняття								
	Курсова робота (проект)								
	Самостійна робота студентів			82	86				
	Усього годин			90	90				

5. ТЕМИ ЛЕКЦІЙНИХ, СЕМІНАРСЬКИХ (ПРАКТИЧНИХ) І ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

5.1. Теми лекційних занять

Теми дисципліни	Тема лекції	Обсяг у годинах			
		денна форма		заочна форма	
		повна	скорочена	повна	скорочена
Тема 1. Загальні вимоги до звітності підприємств	Загальні вимоги до звітності підприємств	2			
Тема 2. Баланс підприємства	Баланс підприємства	2			2
Тема 3. Звіт про фінансові результати	Звіт про фінансові результати	2			2
Тема 4. Звіт про рух грошових коштів	Звіт про рух грошових коштів	2			
Тема 5. Звіт про власний капітал	Звіт про власний капітал	2			
Тема 6. Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах	Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах	2			
Тема 7. Зведена і консолідована фінансова звітність	Об'єднання підприємств	2			
	Принципи включення показників фінансової звітності дочірнього підприємства до консолідованої фінансової звітності	2			
	Склад і форми консолідованої фінансової звітності	2			
Тема 8. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва	Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва	2			
Тема 9. Податкова звітність	Правила ведення обліку доходів, витрат та інших показників для складання податкової звітності	2			
	Електронна звітність	2			2
Тема 10. Звітність по загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню	Звітність по загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню	2			

Теми дисципліни	Тема лекції	Обсяг у годинах			
		денна форма		заочна форма	
		повна	скорочена	повна	скорочена
Тема 11. Статистична звітність	Регламентація статистичної звітності	2			
	Статистична звітність підприємств торгівлі і громадського харчування	2			
Усього		30			6

Лекційний матеріал доступний на Порталі навчальних ресурсів інституту: <https://edu.htei.kh.ua/course/view.php?id=2029#section-2>

Лекційний матеріал наведено у [1, 4].

5.2. Теми семінарських занять

Не передбачено навчальним планом.

5.3. Теми практичних занять

Теми дисципліни	Тема практичного заняття	Обсяг у годинах			
		денна форма		заочна форма	
		повна	скорочена	повна	скорочена
Тема 1. Загальні вимоги до звітності підприємств	Загальні вимоги до звітності підприємств	2			
Тема 2. Баланс підприємства	Баланс підприємства	2			2
Тема 3. Звіт про фінансові результати	Звіт про фінансові результати	2			2
Тема 4. Звіт про рух грошових коштів	Звіт про рух грошових коштів	2			
Тема 5. Звіт про власний капітал	Звіт про власний капітал	2			
Тема 6. Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах	Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах	2			
Тема 7. Зведена і консолідована фінансова звітність	Об'єднання підприємств	2			
	Принципи включення показників фінансової звітності дочірнього підприємства до консолідованої фінансової звітності	2			
	Склад і форми консолідованої фінансової звітності	2			

Теми дисципліни	Тема практичного заняття	Обсяг у годинах			
		денна форма		заочна форма	
		повна	скорочена	повна	скорочена
Тема 8. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва	Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва	2			
Тема 9. Податкова звітність	Правила ведення обліку доходів, витрат та інших показників для складання податкової звітності	2			
	Електронна звітність	2			2
Тема 10. Звітність по загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню	Звітність по загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню	2			
Тема 11. Статистична звітність	Регламентація статистичної звітності	2			
	Статистична звітність підприємств торгівлі і громадського харчування	2			
Усього		30			6

Завдання до практичних занять наведено на Порталі навчальних ресурсів інституту: <https://edu.htei.kh.ua/course/view.php?id=2029#section-4>.

Завдання до практичних занять наведено у [1].

5.4. Теми лабораторних занять

Не передбачено навчальним планом.

6. ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Форми самостійної роботи студентів:

- робота з інформаційними джерелами: опрацювання рекомендованої літератури, інформаційних ресурсів в Інтернеті при підготовці до практичних занять та виконанні практичних завдань відповідно до робочої програми; вивчення нормативно-законодавчої та правової бази;
- опрацювання прослуханого лекційного матеріалу;
- самостійне вирішення практичних завдань;
- самостійне опрацювання тестів відповідно до теми навчальної

дисципліни;

– підготовка до поточного та підсумкового контролю.

Завдання до самостійної роботи занять наведено на Порталі навчальних ресурсів інституту:
<https://edu.htei.kh.ua/course/view.php?id=2029#section-6>.

Організація самостійної роботи студентів регламентується наступними нормативними документами:

- Положенням про самостійну роботу студентів Харківського торговельно-економічного-інституту КНТЕУ;

- Положенням про організацію освітнього процесу у Харківському торговельно-економічному інституті КНТЕУ.

7. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ, ПЕРЕДБАЧЕНІ НАВЧАЛЬНИМ ПЛАНОМ

Не передбачено навчальним планом.

8. СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

8.1. Схема нарахування балів для студентів денної форми навчання

Навчальні роки	Поточний контроль (максимум 60 балів, мінімум 36)												Підсумковий контроль	Сума
	Усього	у тому числі за темами												
		Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10	Тема 11		
2021/2022	60	5	6	6	6	6	5	5	5	5	5	6	40	100

8.2. Схема нарахування балів для студентів заочної форми навчання

Навчальні роки	Поточний контроль (максимум 60 балів, мінімум 36)											Підсумковий контроль	Сума	
	Усього	у тому числі за темами												
		Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10			Тема 11
2019/2020	60	5	6	6	6	6	5	5	5	5	5	6	40	100

9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Для визначення рівня засвоювання студентами навчального матеріалу використовуються такі форми та методи оцінювання:

Поточний контроль:

- для студентів денної форми навчання: поточне тестування, виконання практичних завдань, оцінювання роботи на практичних заняттях;
- для студентів заочної форми навчання: поточне тестування, виконання практичних завдань, оцінювання роботи на практичних заняттях.

Умовою допуску до підсумкового контролю є: виконання програми дисципліни «Звітність підприємств» (відпрацювання всіх практичних занять) і отримання оцінки за виконання завдань поточного контролю не менше 36 балів.

Підсумковий контроль:

- для студентів денної форми навчання: письмовий екзамєн;
- для студентів заочної форми навчання: письмовий екзамєн.

Організація та проведення контрольних заходів регламентується наступними нормативними документами:

- Положенням про оцінювання результатів навчання студентів у Харківському торговельно-економічному інституті КНТЕУ;
- Положенням про організацію освітнього процесу у Харківському торговельно-економічному інституті КНТЕУ.

10. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

10.1. Основні джерела інформації

1. Бондар М.І. Звітність підприємства: підручник / М.І. Бондар, Ю. А. Верига. – Київ : «Центр учбової літератури», 2015. – 570 с
2. Гейер Е. С. Звітність підприємства : навчальний посібник / Е. С. Гейер, О. М. Головащенко. – Донецьк : Донецький національний університет економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського, 2014. – 435 с.
3. Озеран А. В. Теорія та методологія формування фінансової звітності підприємств: монографія / А. В. Озеран. – Київ : Київський національний економічний університет, 2015. – 471 с.
4. Пантелєєв В. П. Звітність підприємств : навчальний посібник /

В. П. Пантелеев, О. А. Юрченко. – Київ : ДП «Інформ.-аналіт. агентство», 2017. – 432 с.

10.2. Додаткові джерела інформації

5. Сопко В. В. Дисциплінарна матриця управлінської звітності: монографія / В. В. Сопко. – Київ : Київський національний торговельно-економічний університет, 2016. – 455 с.

6. Кім Ю. Г. Бухгалтерський та податковий облік: Первинні документи та порядок їх заповнення / Ю. Г. Кім. – Київ : Центр учбової літератури, 2014. – 600 с.