

СМ.

**Міністерство освіти і науки України
Київський національний торговельно-економічний університет
Харківський торговельно-економічний інститут КНТЕУ**

**Факультет економіки та управління
Кафедра економіки та обліку**

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Звітність та оподаткування на підприємствах малого бізнесу

повна назва навчальної дисципліни

для підготовки
студентів
освітнього ступеня

бакалавр
молодший бакалавр, бакалавр
чи магістр

року набору 2016

галузі знань

07 Управління та адміністрування
шифр і назва галузі знань

спеціальності

071 Облік і оподаткування
шифр і найменування спеціальності

освітня програма /
спеціалізація

Облік і оподаткування

назва освітньої програми / спеціалізації

статус дисципліни

вибіркова

обов'язкова чи вибіркова*

Харків, 2019 рік

+

Розробник:

Мельничук Марина Олексіївна,
старший викладач кафедри економіки та
обліку

прізвище, ім'я, по батькові повністю, посада повністю,
науковий ступінь, вчене звання повністю

20.09.2019 р.


підпис

М. О. Мельничук
ініціали та прізвище

Керівник (гарант)
освітньої програми

Ганін Віктор Іванович,
професор кафедри міжнародних
економічних відносин та фінансів,
кандидат економічних наук, професор
прізвище, ім'я, по батькові повністю, посада повністю,
науковий ступінь, вчене звання повністю

20.09.2019 р.


підпис

В. І. Ганін
ініціали та прізвище

Програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри
економіки та обліку

назва кафедри

протокол від 20.09.2019 р. № 2

Зав. кафедри


підпис

Л. В. Гриневич
ініціали та прізвище

Програму розглянуто та затверджено на засіданні методичної комісії
інституту, протокол від 20.09.2019 р. № 3.

Голова методичної комісії


підпис

Р. А. Чемчикаленко
ініціали та прізвище

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Робоча програма навчальної дисципліни «Звітність та оподаткування на підприємствах малого бізнесу» розроблена відповідно до освітньої програми підготовки бакалавра спеціальності 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування.

Метою викладання навчальної дисципліни є формування системи знань та фахових компетентностей з організації та ведення обліку і оподаткування на підприємствах малого і середнього бізнесу.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є система обліку та оподаткування на підприємствах малого і середнього бізнесу.

Міждисциплінарні зв'язки вивчення навчальної дисципліни ґрунтуються на знаннях навчальних дисциплін «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік» та є основою для подальшого засвоєння навчальних дисциплін, таких як «Бухгалтерський облік в торгівлі».

Мова викладання – українська.

2. ЗАПЛАНОВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Навчальна дисципліна забезпечує набуття студентами:

загальних компетентностей:

ЗК1. Розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові зв'язки, які існують між економічними процесами й явищами на підприємстві та реалізувати підходи щодо підвищення ефективності його діяльності;

ЗК7. Системне розуміння впливу зовнішнього середовища на діяльність підприємств, організацій тощо; розуміння суті економічних відносин;

ЗК15. Визначати напрямки максимізації ефективності процесу формування, розподілу та контролю за використанням фінансових ресурсів на рівні держави та підприємств і в різних форм власності.

фахових компетентностей:

ФК3. Здатність успішно виконувати професійні завдання та обов'язки бухгалтера, володіння ґрунтованими знаннями із загальноосвітніх і фахових дисциплін, поліфункціональністю, уміння працювати в колективі;

ФК6. Розуміння сутності об'єктів бухгалтерського спостереження;

ФК11. Розуміння основних засад побудови обліку в системі оподаткування суб'єктів підприємницької діяльності та його законодавчо-нормативного регулювання.

програмних результатів навчання:

ПРН 2. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств;

ПРН 3. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності;

ПРН 4. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень;

ПРН 5. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПРН 6. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності;

ПРН 7. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах;

ПРН 8. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації;

ПРН 11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності;

ПРН 13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування;

ПРН 14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії;

ПРН 18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Особливості організації ведення бухгалтерського обліку на підприємствах малого і середнього бізнесу

Нормативно-правова база створення й функціонування підприємства малого бізнесу. Форми організації підприємницької діяльності, що належать до малого бізнесу. Принципи діяльності підприємств малого бізнесу. Спрощені форми бухгалтерського обліку, що застосовуються на малих підприємствах. План рахунків, що застосовується малими підприємствами.

Тема 2. Облік необоротних активів

Поняття основних засобів, їх класифікація та оцінка. Синтетичний та аналітичний облік руху основних засобів. Облік амортизації основних засобів та нематеріальних активів. Облік реалізації та безкоштовної передачі основних засобів. Облік ліквідації основних засобів. Заповнення відомості 1.1-мс, 1.2-мс.

Тема 3. Облік оборотних активів

Особливості обліку надходження запасів Розподіл транспортно-заготівельних витрат (ТЗВ). Методи оцінки вибуття запасів у бухгалтерському обліку. Облік надходження основних засобів та нематеріальних активів. Облік дооцінки необоротних активів. Документальне оформлення та облік руху запасів на підприємстві. Облік готової продукції. Облік дебіторської заборгованості. Заповнення відомості 1-м, 3-м (розділ І).

Тема 4. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості

Облік готівки. Облік грошових коштів на рахунках у банку на малих підприємствах. Облік дебіторської заборгованості. Заповнення відомості 1-м, 3-м (розділ І).

Тема 5. Облік власного капіталу та зобов'язань

Облік власного капіталу. Облік неоплаченого капіталу та прибутку підприємства. Облік розрахунків із заробітної плати. Облік розрахунків з кредиторами.

Тема 6. Облік витрат та доходів

Облік витрат за елементами. Групування витрат за статтями калькуляції. Методика визначення та порядок обліку фінансових результатів діяльності. Організація обліку доходів. Методика визначення та порядок обліку фінансових результатів діяльності.

Тема 7. Особливості оподаткування та складання звітності

Організація роботи зі складання і оформлення фінансової звітності. Особливості узагальнення облікових даних і складання фінансової звітності на підприємствах малого бізнесу. Основні вимоги до складання звітності. Особливості складання форми № 1-м «Баланс». Порядок подання фінансової звітності. Складання форми № 2-м «Звіт про фінансові результати».

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

4.1. Структура навчальної дисципліни за формами навчання

Теми дисципліни	Обсяг у годинах																							
	денна форма												заочна форма											
	повна						скорочена						повна						скорочена					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СРС		Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СРС		Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СРС		Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СРС
Тема 1. Особливості організації ведення бухгалтерського обліку на підприємствах малого і середнього бізнесу	18	2		2		14							16					16						
Тема 2. Облік необоротних активів	20	2		2		16							22	2		2		18						
Тема 3. Облік оборотних активів	20	2		2		16							18					18						
Тема 4. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості	18	2		2		14							22					18						
Тема 5. Облік власного капіталу та зобов'язань	18	2		2		14							20					20						
Тема 6. Облік витрат та доходів	20	2		2		16							17	2		2		17						
Тема 7. Особливості оподаткування та складання звітності	21	2		2		17							20					20						
Усього годин / кредитів ECTS	135/4,5	14		14		107							135/4,5	4		4		127						

4.2. Обсяги та структура навчальної дисципліни за навчальними роками

Форма навчання	Вид навчальних занять	Навчальні роки							
		2018/2019		2019/2020		2020/2021		2021/2022	
		Осінь	Весна	Осінь	Весна	Осінь	Весна	Осінь	Весна
Денна повна	Лекційні заняття			14					
	Семінарські заняття								
	Практичні заняття			14					
	Лабораторні заняття								
	Курсова робота (проект)								
	Самостійна робота студентів			107					
	Усього годин			135					
Денна скорочена	Лекційні заняття								
	Семінарські заняття								
	Практичні заняття								
	Лабораторні заняття								
	Курсова робота (проект)								
	Самостійна робота студентів								
	Усього годин								
Заочна повна	Лекційні заняття			4					
	Семінарські заняття								
	Практичні заняття								
	Лабораторні заняття			2	2				
	Курсова робота (проект)								
	Самостійна робота студентів			90	37				
	Усього годин			133	2				
Заочна скорочена	Лекційні заняття								
	Семінарські заняття								
	Практичні заняття								
	Лабораторні заняття								
	Курсова робота (проект)								
	Самостійна робота студентів								
	Усього годин								

5. ТЕМИ ЛЕКЦІЙНИХ, СЕМІНАРСЬКИХ (ПРАКТИЧНИХ) І ЛАБОРАТОРНИХ ЗАНЯТЬ

5.1. Теми лекційних занять

Теми дисципліни	Тема лекції	Обсяг у годинах			
		денна форма		заочна форма	
		повна	скорочена	повна	скорочена
Тема 1. Особливості організації ведення бухгалтерського обліку на підприємствах малого і середнього бізнесу.	Особливості організації ведення бухгалтерського обліку на підприємствах малого і середнього бізнесу.	2			
Тема 2. Облік необоротних активів.	Облік необоротних активів.	2		2	
Тема 3. Облік оборотних активів.	Облік оборотних активів.	2			
Тема 4. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості.	Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості.	2			
Тема 5. Облік власного капіталу та зобов'язань.	Облік власного капіталу та зобов'язань.	2			
Тема 6. Облік витрат та доходів.	Облік витрат та доходів.	2		2	
Тема 7. Особливості оподаткування та складання звітності.	Особливості оподаткування та складання звітності.	2			
Усього		14		4	

Лекційний матеріал доступний на Порталі навчальних ресурсів інституту: <https://edu.htei.kh.ua/course/index.php?categoryid=3581>.

5.2. Теми семінарських занять

Не передбачено навчальним планом

5.3. Теми практичних занять

Теми дисципліни	Тема практичного заняття	Обсяг у годинах			
		денна форма		заочна форма	
		повна	скорочена	повна	скорочена
Тема 1. Особливості організації ведення бухгалтерського обліку на підприємствах малого і середнього бізнесу.	Особливості організації ведення бухгалтерського обліку на підприємствах малого і середнього бізнесу.	2			
Тема 2. Облік необоротних активів.	Відображення в обліку операцій з надходження та вибуття необоротних активів. Складання журналу 1 мс (графі 4-9), відомості 1.1 мс, 1.2 мс, 4.1 мс.	2		2	
Тема 3. Облік оборотних активів.	Облік оборотних активів. Складання журналу 1 мс (графі 10-13).	2			
Тема 4. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості.	Облік касових операцій. Складання журналу 1 мс (графі 14-19).	2			
Тема 5. Облік власного капіталу та зобов'язань.	Облік власного капіталу та зобов'язань.	2			
Тема 6. Облік витрат та доходів.	Складання журналу 3 мс. Вирішення задач щодо розрахунку фінансового результату підприємства малого бізнесу.	2		2	
Тема 7. Особливості оподаткування та складання звітності.	Вирішення розрахункового завдання з заповненням Звіту суб'єкта малого підприємництва.	2			
Усього		14		4	

Завдання до практичних занять наведено на Порталі навчальних ресурсів інституту: <https://edu.htei.kh.ua/course/index.php?categoryid=3581>.

5.4. Теми лабораторних занять

Не передбачено навчальним планом

6. ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ

Організація самостійної роботи студентів регламентується наступними нормативними документами:

- Положенням про самостійну роботу студентів Харківського торговельно-економічного інституту КНТЕУ;
- Положенням про організацію освітнього процесу у Харківському торговельно-економічному інституті КНТЕУ.

Основні види самостійної роботи, які запропоновані студентам:

1. Вивчення лекційного матеріалу.
2. Робота з опрацювання та вивчення рекомендованої літератури.
3. Вивчення основних термінів та понять рекомендованої літератури.
4. Підготовка до семінарських занять, дискусій, роботи в малих групах, тестування.
5. Контрольна перевірка кожним слухачем особистих знань, запитання для самоконтролю, вирішення задач.

Питання навчальної дисципліни, які пропонуються для самостійного вивчення за темами:

Тема 1. Особливості організації ведення бухгалтерського обліку на підприємствах малого і середнього бізнесу.

1. Завдання та обов'язки бухгалтера.
2. Порядок зберігання та вилучення первинних документів.
3. Відмінності попередньої оплати від авансу.

Тема 2. Облік необоротних активів.

1. Особливості обліку основних засобів на малих підприємствах.
2. Документальне оформлення наявності та руху основних засобів.
3. Синтетичний та аналітичний облік основних засобів на малих підприємствах?

Тема 3. Облік оборотних активів.

1. Особливості обліку запасів в малих підприємствах?
2. Витрати які входять до складу первинної вартості запасів?
3. Первинні документи якими оформлять рух виробничих запасів.
4. Охарактеризуйте методи оцінки запасів які застосовують при вибутті виробничих запасів.

Тема 4. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості.

1. Особливості ведення касових операцій в малих підприємствах.
2. Первинні документи які використовуються для обліку касових операцій.
3. Що таке ліміт залишку готівки в касі.
4. Якими первинними документами відображають рух грошових коштів на поточному рахунку малого підприємства.

Тема 5. Облік власного капіталу та зобов'язань.

1. Охарактеризуйте власний капітал і його складові.
2. В чому відмінність вкладу засновника від додатковою внеску.
3. Визначте вимоги до формування резервного капіталу матою підприємства та його використання.

Тема 6. Облік витрат та доходів.

1. Особливості організації обліку виробничих витрат.
2. Які витрати включають до складу виробничої собівартості продукції.
3. Які методи обліку витрат та калькуляції собівартості продукції застосовують на малих підприємствах.

Тема 7. Особливості оподаткування та складання звітності.

1. Нормативно-правове забезпечення щодо оподаткування на малих підприємствах.
2. В чому полягає відмінність спрощеної системи оподаткування від загальної.

7. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ, ПЕРЕДБАЧЕНІ НАВЧАЛЬНИМ ПЛАНОМ

Не передбачено навчальним планом

8. СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

8.1. Схема нарахування балів для студентів денної форми навчання

Навчальні роки	Поточний контроль (максимум 60 балів, мінімум 36)								Підсумковий контроль	Сума
	Усього	у тому числі за темами								
		Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	Тема 6	Тема 7		
2019/2020	60	5	5	10	10	10	10	10	40	100

8.2. Схема нарахування балів для студентів заочної форми навчання

Навчальні роки	Поточний контроль (максимум 60 балів, мінімум 36)			Підсумковий контроль	Сума
	усього	у тому числі за видами активності			
		вид 1	вид 2		
2019/2020	60	50	10	40	100

Види активності студента з навчальної дисципліни протягом семестру:

1. Самостійне опрацювання завдань відповідно до тем дисципліни.
2. Відвідування аудиторних занять.

9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Для визначення рівня засвоювання студентами навчального матеріалу використовуються такі форми та методи оцінювання:

Поточний контроль:

- для студентів денної форми навчання: оцінювання роботи на практичних заняттях, поточне тестування в системі дистанційного навчання інституту, оцінювання відвідування аудиторних занять, виконання аудиторної контрольної роботи;
- для студентів заочної форми навчання: оцінювання роботи на практичних заняттях, поточне тестування в системі дистанційного навчання інституту, оцінювання відвідування аудиторних занять, виконання аудиторної контрольної роботи.

Умовою допуску до підсумкового контролю є: виконання програми дисципліни «Звітність та оподаткування на підприємствах малого бізнесу» (відпрацювання всіх практичних занять) і отримання оцінки за виконання завдань поточного контролю не менше 36 балів.

Підсумковий контроль:

- для студентів денної форми навчання: залік;
- для студентів заочної форми навчання: залік.

Організація та проведення контрольних заходів регламентується наступними нормативними документами:

- Положенням про оцінювання результатів навчання студентів у Харківському торговельно-економічному інституті КНТЕУ;
- Положенням про організацію освітнього процесу у Харківському торговельно-економічному інституті КНТЕУ.

10. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

10.1. Основні джерела інформації

1. Верига Ю. А. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва : навчальний посібник / Ю. А. Верига. – Київ : Центр учбової літератури, 2014. - 272 с.
2. Гура Н. О. Облік на підприємствах малого бізнесу : навчальний посібник / Н. О. Гура, Т. Г. Мельник. – Київ : Знання, 2017, – 288 с.
3. Хом'як Р. Л. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва : навчальний посібник / Р. Л. Хом'як. – 3-тє видання, доповнено і перероблено – Львів : Магнолія 2016, 2018. – 254 с.

10.2. Додаткові джерела інформації

4. Гоголь Т. А. Обліково-аналітичне забезпечення управління підприємств малого бізнесу: монографія / Т. А. Гоголь. – Чернігів: Видавець Лозовий В. М., 2014. – 384 с.